ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
๑๙๗ หมู่ ๒๐ ตำบลนอกเมืองอำเภอเมืองสุรินทร์
จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ทุกโรง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๑๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. บัญชีรายละเอียดงบหน้าผู้ขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

๓. เอกสารแนบประกอบการพิจารณาย้าย จำนวน ๑ ฉบับ

๔. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕. แบบตรวจสอบตัวชี้วัดในการประเมินองค์ประกอบการย้าย (ประเมินตนเอง) จำนวน ๑ ชุด

๖. หนังสือยินยอมการย้ายสับเปลี่ยน (กรณีย้ายสับเปลี่ยน) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. บัญชีสภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จำนวน ๑ ชุด

๘. บัญชีตำแหน่งว่างของสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้าย ที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคมของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ โดยคำร้องขอย้ายให้ใช้สำหรับการพิจารณาย้ายได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๑๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายรวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอให้โรงเรียนแจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีความประสงค์ขอย้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ยื่นเอกสารดังนี้

๑.๑ คำร้องของย้ายตามแบบที่กำหนด พร้อมแนบสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน,สำเนาทะเบียนบ้าน,สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน,สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน (ระบุเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) รวมทั้งหลักฐานอื่นที่จำเป็นตามเหตุผลที่ขอย้าย ให้ยื่นอย่างละ ๑ ชุด

๑.๒ แบบประเมินตามตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา โดยให้จัดเรียงเอกสารตามรายละเอียดตัวชี้วัด ๑ - ๗ จำนวน ๑ เล่ม

๒. ให้ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ (๑๕ วันทำการ) ได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียวเท่านั้น

๓. การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน ให้นับถึงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

๔ ผู้ยื่นคำร้อง...

๔. ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายทุกรายจะต้องผ่านความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา กรณีขอย้ายในเขตพื้นที่การศึกษา หากผู้ยื่นคำร้องขอย้ายได้รับการพิจารณาย้าย ให้ผู้บริหารสถานศึกษาระบุความต้องการวิชาเอกที่ต้องการแทนผู้ได้รับการพิจารณา ในคำร้องขอย้ายให้ชัดเจนด้วย

๕. การขอย้ายกรณีสับเปลี่ยนตัวบุคคล ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งคำร้องขอย้าย,หนังสือยินยอมย้ายสับเปลี่ยนพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ของผู้ขอย้ายและคู่สับเปลี่ยนให้ครบถ้วนทั้งสองฝ่าย โดยในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๖. การจัดส่งคำร้องขอย้ายให้ส่งพร้อมหนังสือนำส่งของโรงเรียน กรณีมีผู้ยื่นคำร้องรายเดียวให้ระบุชื่อ-ชื่อสกุลของผู้ขอย้ายในหนังสือนำส่งให้ชัดเจน หากมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายหลายรายให้จัดทำบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้าย <u>แยกบัญชีผู้ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา</u> ตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ <u>แล้วส่งไฟล์ Excel</u> ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อความสะดวกในการค้นหาและจัดทำข้อมูลผู้ขอย้าย โดยไม่รับพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ไม่ผ่านความเห็นของผู้บังคับบัญชาและไม่มีหนังสือนำส่งจากทางโรงเรียน ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้ยื่นคำร้องที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยด้วยตนเองก่อนส่งคำร้องขอย้าย

๗. การดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย จะต้องตรวจสอบข้อมูลและจัดทำบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้ายเป็นรายบุคคล ซึ่งจะต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า จึงขอให้โรงเรียนจัดส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา(กรณีผู้ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา ให้แนบจำนวน ๑ ชุด/กรณีผู้ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาจำนวนหลายราย ให้แนบเอกสารรายงานการประชุมให้ครบทุกราย) ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ <u>ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</u> โดยจะยึดตามวันที่ในเลขทะเบียนลงรับเอกสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เป็นสำคัญ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้ว จะไม่รับพิจารณาแต่ประการใด และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลังไม่ได้

๘. หากมีข้อสงสัยในหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการย้ายให้ศึกษารายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สังกัด สพฐ. และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๑๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาถือปฏิบัติตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างเคร่งครัด หากไม่จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาของ อกศจ./กศจ.สุรินทร์ จะถือว่าได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ผู้บริหารสถานศึกษากำชับให้ผู้ขอย้ายพิจารณาหน่วยงานการศึกษาที่จะระบุในคำร้องขอย้ายให้รอบคอบก่อนจัดส่ง ในกรณีที่ส่งคำร้องขอย้ายถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ แล้ว ภายหลังมีความประสงค์เปลี่ยนแปลงชื่อหน่วยงานการศึกษาในคำร้องขอย้าย ให้จัดทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอผ่านผู้บริหารสถานศึกษา ภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะพิจารณาดำเนินการตามเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสมเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๘-๘๕๘๖-๑๘๐๑ โทรสาร ๐-๔๔๗๑-๓๔๖๕

บัญชีรายละเอียดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานทางการศึกษา

ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในโรงเรียน ภายในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33

ส่งพร้อมหนังสือโรงเรียน.....ที่.....ลงวันที่.....

ลำดับที่	ข้อมูลของผู้ขอย้าย																				ขอย้ายกรณี	ความเห็นกรรมการสถานศึกษา	วิชาเอกทดแทน	ลำดับ 1	ลำดับ 2	ลำดับ 3	ลำดับ 4	ถ้าไม่ได้ตามที่ระบุลำดับที่ 1-4
	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	โรงเรียนปัจจุบัน	อำเภอ/เขต	สังกัด	เลขที่ตำแหน่ง สพฐ.	ตำแหน่ง	อันดับ	ขั้นเงินเดือน (1ต.ค. 63)	วุฒิ ป.ตรี	วิชาเอก	วุฒิ ป.โท	วิชาเอก	วุฒิ ป. เอก	วิชาเอก	เกิดวันที่	บรรจุวันที่	วันที่เริ่มปฏิบัติราชการ (ตำแหน่งครู) ในสถานศึกษาปัจจุบัน								
ตัวอย่าง																												
1	นาย	สมชาย	เข็มกลัด		กระเทียมวิทยา	เมืองสุรินทร์	สพม.33	4653	ครู	คศ.3	37,990	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน	กศ.ด.	หลักสูตรและการสอน	3/4/2519	17/1/2545	16/5/2557	ปกติ	เห็นชอบ	สังคมศึกษา	ศีขรภูมิพิสัย	สนมวิทยาคาร	รัตนบุรี	ห้วยจริงวิทยา	ขอระงับ
2	นาง	กฤติกา	มารยาท		ทุ่งกุลาพิทยาคม	ท่าตูม	สพม.33	54006	ครู	คศ.2	26,980	ค.บ.	คณิตศาสตร์	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา			30/11/2522	14/3/2555	16/11/2558	ปกติ	เห็นชอบ	คณิตศาสตร์	ชุมพลวิทยาสรรค์	สิรินธร	สุรวิทยาคาร	วีรวัฒน์โยธิน	โรงเรียนใดก็ได้ ใน อ.เมืองสุรินทร์ สพม.33
3	นางสาว	นฤมล	สีสัน		ประสาทวิทยาคาร	ปราสาท	สพม.33	1072	ครู	คศ.1	25,110	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ					20/9/2527	1/9/2554	1/9/2556	ปกติ	เห็นชอบ	ภาษาอังกฤษ	วีรวัฒน์โยธิน	สุรวิทยาคาร	สิรินธร	สุรินทร์ราชมงคล	โรงเรียนใดก็ได้ ใน สพม.33

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)

ลงชื่อ.....

.....

(ผู้อำนวยการโรงเรียน.....)

บัญชีรายละเอียดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานทางการศึกษา

ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น

ส่งพร้อมหนังสือโรงเรียน.....ที่.....ลงวันที่.....

ลำดับที่	ข้อมูลของผู้ขอย้าย											ความเห็นกรรมการสถานศึกษา	ถ้าได้รับการพิจารณาขอวิชาเอกแทน
	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	วิทยฐานะ	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	ขั้น		

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)

ลงชื่อ.....

(.....)

(ผู้อำนวยการโรงเรียน.....)